

Правила записи на первичный прием (консультацию, обследование)

Первичный прием граждан осуществляется по территориально –участковому принципу прикрепления населения.

Подача заявки гражданином на прием может быть выполнена одним из следующих способов:

- личным обращением в регистратуру лечебного учреждения (ул.Дикопольцева дом 34 , ул. Ленинградская дом 27)
- инфоматах, установленных в холлах поликлиники,
- с использованием телефонного обращения в медицинскую организацию **Единый call-центр**

7(4212) 46-12-07

- с использованием интернет-услуги Регионального портала услуг Хабаровского края ;
- с использованием Единого портала государственных услуг.

Гражданин (или законный представитель) при личном обращении в регистратуру поликлиники для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача (участкового терапевта, врача специалиста) медицинской организации.

Гражданину (или законному представителю) необходимо предъявить регистратору документ удостоверяющий личность (паспорт), полис ОМС, СНИЛС.

Гражданин (или законный представитель) должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись в медицинскую информационную систему.

Регистратор производит запись с учетом пожеланий гражданина (или законного представителя) в соответствии с расписанием приема врачами медицинской организации, руководствуясь следующими правилами: - запись осуществляется в день обращения, на следующий день или на любой другой день по желанию пациента при наличии свободных мест (слотов).

Предоставление гражданам первичной медико-санитарной помощи по неотложным показаниям осуществляется без предварительной записи .

При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе:

- ФИО
- единый номер полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда РФ, паспортные данные;
- номер контактного телефона.

Гражданин (или законный представитель) сообщает работнику лечебного учреждения специализацию и ФИО врача к которому необходимо записаться на первичный прием, желаемую дату и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись в информационную систему

Список специалистов, к которым доступна первичная самозапись (специалисты первичного звена):

- Врач -участковый терапевт ;
- Врач-хирург;
- Врач – офтальмолог
- Врач – оториноларинголог
- Врач – уролог

Для записи к другим врачам-специалистам необходимо вначале посетить специалиста первичного звена!

Запись на повторный прием или на прием к врачам-специалистам осуществляется через администратора регистратуры, администратором контакт центра или врачом с приема.

Гражданин (или законный представитель) может подать заявку на прием к врачу с помощью регионального портала Хабаровского края — «Услуги27» и Единого портала государственных услуг.

Гражданин (или законный представитель) имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом регистратора медицинской организации не позднее, чем за 8 часов до назначенного времени приема.

Медицинская карта является собственностью поликлиники и должна храниться в поликлинике, на руки не выдается, а переноситься регистраторами в кабинет. Не разрешается вынос амбулаторной карты из поликлиники без согласования. Выдача амбулаторной карты на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления после регистрации в специальном журнале в регистратуре.

Выдача амбулаторной карты родственникам запрещается.